

中国建设银行呼伦贝尔分行IT技术支持服务外包采购项目供应商征集公告

招标项目编号 (/)

项目所在地：内蒙古自治区,呼伦贝尔市,市辖区

一、招标条件

本中国建设银行呼伦贝尔分行IT技术支持服务外包采购项目已由项目审批/核准/备案机关批准，项目资金来源其他资金:/，招标人为中国建设银行股份有限公司呼伦贝尔分行。本项目已具备招标条件，招标方式为其他。

二、项目概况和范围

规模：根据业务发展需要，建设银行呼伦贝尔分行现公开征集呼伦贝尔分行 IT 技术支持服务外包采购项目候选供应商；

范围：本招标项目划分为1个标段，本次招标为其中的：

中国建设银行呼伦贝尔分行IT技术支持服务外包采购项目

三、投标人资格要求：

【1】中国建设银行呼伦贝尔分行IT技术支持服务外包采购项目的投标人资格能力要求：

1.供应商具有独立承担民事责任的能力，遵守国家有关法律、法规，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。2.供应商当前未处于限制开展生产经营活动、责令停产停业、责令关闭、限制从业等重大行政处罚期内。3.供应商当前未被“信用中国”网站列入税收违法黑名单；未被“中国执行信息公开网”列入失信被执行人名单；未被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单；未被“国家企业信用信息公示系统”网站列入严重违法失信名单。4.法定代表人（负责人）为同一人或存在控股、管理关系的不同申请人，不得同时参加本项目。相互之间存在关联关系的供应商，不得同时参加本项目。供应商之间存在下列关系之一时被认为存在关联关系：（1）法定代表人（负责人）为同一人。（2）一方以直接或间接方式持有另一方股份达到25%以上。（3）双方共同具有一名（含）以上的高管人员5.供应商与建设银行不存在利益冲突，不存在损害建设银行合法利益和声誉的情形，不存在针对建设银行的重大诚信问题。6.供应商在资格审查时未处于建设银行供应商禁用、暂停合作或退出期内。7.供应商承诺在本项目采购过程中不存在下列情形，如存在下列情形之一，建设银行有权取消其候选资格。情形包括但不限于：（1）法定代表人（负责人）在生产经营活动中受到刑事处罚；（2）重大并购或重组，影响正常生产经营；（3）其他重大风险事项，影响正常采购合作。8.本项目不接受联合体报名申请。9.供应商提供的服务或服务成果不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。如果第三方声称供应商向建设银行提供的服务或服务成果侵犯其知识产权，并已就此对建设银行或供应商提起（包括威胁提起或很可能提起）法律诉讼程序或知识产权行政执法程序（简称侵权诉讼），一方供应商自知悉上述事项起将立即书面通知另一方，建设银行有权采取相应措施，供应商将依法承担全部责任。10.供应商需有实际固定的营业场所。11.供应商具有相关资质和满足本项目的服务能力，近三年具有为金融企业、政府等行业提供IT技术支持类相关服务的案例经验。12.公司经营范围包括但不限于信息技术服务、计算机IT集成服务、IT运维服务等IT技术支持相关品类。上述要求是对供应商的基本要求，如按照行业及相关部门另有规定的遵循其规定，投标人应提供相应的证明或资信材料。；

本项目是否允许联合体投标：否。

四、招标文件获取

获取时间：从2026-06-25 23:59:00到2026-07-02 16:00:00。

获取方式：请使用谷歌浏览器登录龙集采网站(ibuy.ccb.com)，首页进入《供应商征集》栏目，发布主体选择：分行，地区选择：内蒙古自治区分行，即可看到该项目供应商征集公告。请认真评估采购需求，确认能完全满足采购需求，具有参与意向后点击下方“征集报名”按钮，按要求报名。报名联系人需为龙集采平台用户，并经实名认证。（一）已在龙集采平台注册供应商 供应商可直接点击下方“征集报名”按钮登录进行报名，根据系统提示，上传上文第四条第（二）点所列报名所需材料，所有材料仅需提供电子版，无论报名是否通过，材料恕不退还。供应商在龙集采平台做好上文第四条第（一）点所列材料和其他信息维护。（二）未在龙集采平台注册供应商 1. 供应商须首先在建设银行龙集采平台（谷歌浏览器，登录ibuy.ccb.com）注册，操作问题可查看平台首页“供应商指南”或拨打平台热线为4009181908。注册时在机构信息页面需要进行上传营业执照，授权书，电子印章，法人身份证、公司章程，企业介绍，带星号字段必填项。平台对供应商注册审核时间：周一至周五9：00—18:00的三个工作日内审核，有报名意向的供应商请自行安排好注册时间。2.审核通过后，您将会收到系统通知，请点击本公告下方“征集报名”进行报名，上传上文第四条第（二）点所列报名所需材料，所有材料仅需提供电子版，无论报名是否通过，材料恕不退还。供应商在龙集采平台做好上文第四条第（一）点所列材料和其他信息维护。重点提示：如龙集采平台中的企业信息未更新，可能影响候选资格，请知悉。企业信息主要包括企业财报、案例、资质信息、纳税人类型、国别、企业性质、组织类型等信息。。

五、投标文件递交

递交截止时间：2026-07-02 16:00:00。

递交方式：电子文件上传递交，龙集采网站(ibuy.ccb.com)。

六、开标时间及地点

开标时间：2026-07-02 16:00:00。

开标地点：龙集采网站(ibuy.ccb.com)。

七、其他

一、报名所需材料（一）基本资料请按平台注册要求上传，注册后需继续在平台基础信息维护补充如下资料：1.提供有效期内的最新版营业执照。（资质信息栏）2.提供近三年经第三方审计的财审计报告或加盖公章的财务报表（含资产负债表、利润表（损益表）、现金流量表，请优先提供经第三方审计的财审计报告）。（财务报表栏）。3.资质证书材料扫描件。（资质信息栏）。4.案例经验证明材料扫描件。提供同类项目案例经验，包括但不限于合同首页、服务内容页、盖章页。（案例信息栏）。5.提供未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入重大税收违法失信主体、未被国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）列入严重违法失信名单、未被中国执行信息公开网（zxgk.court.gov.cn）列入失信被执行人名单、未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单的网页截图。上述截图需能够显示查询时间，且查询时间应为公告发布开始至投标截止期间。（需上传龙集采资质信息栏）（二）请在此公开征集中上传以下材料1.采购参与意向反馈函及承诺函（附件2）。需上传至龙集采报名材料处。2.《征集报名供应商信息表》（反馈Excel文件，附件3）。需上传至龙集采报名材料处。3.营业场所照片（需至少包含（1）营业场所所在建筑物外观、（2）建筑物内部企业位置指引（若有）、（3）门楣招牌、（4）内部工作环境），需加盖公章。需上传至龙集采报名材料处。4.营业场所权属证明材料，如非企业直接拥有或租赁，需提供权属方提供给企业房屋使用的证明材料。需上传至龙集采报名材料处。二、报名步骤请使用谷歌浏览器登录龙集采网站(ibuy.ccb.com)，首页进入《供应商征集》栏目，发布主体选择：分行，地区选择：内蒙古自治区分行，即可看到该项目供应商征集公告。请认真评估采购需求，确认能完全满足采购需求，具有参与意向后点击下方“征集报名”按钮，按要求报名。报名联系人需为龙集采平台用户，并经实名认证。（一）已在龙集采平台注册供应商 供应商可直接点击下方“征集报名”按钮登录进行报名，根据系统提示，上传上文第四条第（二）点所列报名所需材料，所有材料仅需提供电子版，无论报名是否通过，材料恕不退还。供应商在龙集采平台做好上文第四条第（一）点所列材料和其他信息维护。（二）未在龙集采平台注册供应商 1. 供应商须首先在建设银行龙集采平台（谷歌浏览器，登录ibuy.ccb.com）注册，操作问题可查看平台首页“供应商指

南”或拨打平台热线为4009181908。注册时在机构信息页面需要进行上传营业执照，授权书，电子印章，法人身份证、公司章程，企业介绍，带星号字段必填项。平台对供应商注册审核时间：周一至周五9:00—18:00的三个工作日内审核，有报名意向的供应商请自行安排好注册时间。2.审核通过后，您将会收到系统通知，请点击本公告下方“征集报名”进行报名，上传上文第四条第（二）点所列报名所需材料，所有材料仅需提供电子版，无论报名是否通过，材料恕不退还。供应商在龙集采平台做好上文第四条第（一）点所列材料和其他信息维护。重点提示：如龙集采平台中的企业信息未更新，可能影响候选资格，请知悉。企业信息主要包括企业财报、案例、资质信息、纳税人类型、国别、企业性质、组织类型等信息。三、注意事项1.能够完全满足建设银行采购需求、有合作意向的供应商均可报名。报名参与采购等同于：贵公司已经认真研究，确认符合需求并自愿参与。如后续收到建设银行邀请函，贵公司承诺按要求参加采购流程，直至采购工作结束。如贵公司无正当理由退出流程，干扰秩序，建设银行有权对贵公司采取禁用处理，贵公司将无法参与建设银行所有采购活动。2.本次征集活动为建行内蒙古呼伦贝尔分行企业内部采购，非政府采购或招标活动。本次征集活动结果无需向未成为候选供应商的公司做出任何书面或口头原因解释。3.报名参与不等同于获得候选资格。我行接收供应商的报名文件或登记供应商进入信息库并不表示选取报名供应商参加相关项目采购。我行将择优选取审查合格的供应商参加相关项目采购，获得候选资格的供应商均会收到我行发出的采购邀请，未成为候选供应商的不再另行通知。4.本次公开征集不收取供应商的任何费用。本次征集不涉及报价、投标和谈判等内容。5.供应商须对报名信息 and 资料的真实性负责。如提供虚假材料，将取消报名资格并列入建设银行供应商黑名单。6.建设银行持续推广数字人民币应用，鼓励供应商开通建设银行数字人民币钱包，其中收款账户为建设银行对公账户的可开通对公钱包，收款账户为个人账户的可开通个人I类钱包。供应商开通数字人民币钱包后，可自行在龙集采平台添加账号信息。7.建设银行授权的供应商征集公告发布媒体仅为龙集采（ibuy.ccb.com）、中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）、内蒙古招标投标公共服务平台（www.nmgztb.com.cn）、金采网（www.cfcfn.com），对于因其他网站转载并发布的非完整版或修改版公告，均与建设银行无关，建设银行不予承担责任。8.对于上述事项存在疑问的，请及时与建设银行联系。四、中国建设银行采购合作供应商禁止性规定供应商须确保遵守：1.严禁与建设银行采购从业人员或其亲属发生不正当资金往来。2.严禁向建设银行采购从业人员或其亲属赠送礼品、礼金、消费卡（券）和有价证券、股权、其他金融产品等财物，或以留存、试用样品为名，变相提供其他好处。3.严禁向建设银行采购从业人员或其亲属提供宴请、住宿、度假、旅游、文体娱乐等服务。4.严禁向建设银行采购从业人员或其亲属出借钱款、房屋、车辆等，或出售明显低于市场价格的商品。5.严禁为建设银行采购从业人员或其亲属报销或支付（代垫）应由个人承担的费用，包括但不限于住宅装修、婚丧嫁娶、商品购买等。6.严禁为建设银行采购从业人员或亲属上学、就业、经商、出国等提供帮助。7.严禁向建设银行采购从业人员或其亲属违规提供兼职取酬、有偿中介服务的岗位，或违规提供股份、期权和内幕消息。8.严禁在采购环节（包括调查、检查、调研、投诉质疑等）中使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标或提供虚假的资质证书、财务报表、合同案例、发票、项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明等材料。9.严禁泄露采购过程中知悉的建设银行及其客户、有关单位和个人尚未公开的信息。10.严禁围标串标建设银行采购项目；严禁采取诋毁竞争对手、散布虚假消息、捏造不实信息等不正当手段排挤其他供应商或扰乱采购秩序。11.严禁提供合同约定外的商品、虚假供货、违规换货等。12.严禁与建设银行员工串通操纵采购，谋取不正当利益。；

公告发布媒介：中国招标投标公共服务平台(<http://www.cebpubservice.com/>)，内蒙古招标投标公共服务平台(<https://www.nmgztb.com.cn/>)；

八、监督部门

本项目监督部门为中国建设银行股份有限公司呼伦贝尔分行。

九、联系人

招标人：中国建设银行股份有限公司呼伦贝尔分行

地址：内蒙古自治区呼伦贝尔市海拉尔区满洲里北路18号

联系人：周先生

电话：0470-8551594

邮件: nm_hlbe_jhcwb@ccb.com

招标代理机构:建银工程咨询有限责任公司

地址: 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区大学东街6号建设银行大厦

联系人: 黄丹菲

电话: /

邮件: 1693002691@qq.com

招标人或其代理机构主要负责人(项目负责人): 黄丹菲 (签名)

招标人或其代理机构: _____ (盖章)



呼伦贝尔分行 IT 技术支持服务外包需求

一、系统背景说明

为满足呼伦贝尔分行日常办公应用软件正常使用需要，解决呼伦贝尔分行员工 IT 技术支持服务需求频次高、部分业务时效要求高及金融科技支持人力不足的问题，保障技术支持服务需求得到及时响应，我部拟采购“呼伦贝尔分行 IT 技术支持服务外包”。

二、采购品类

C2703: 支持服务

三、维护工作的范围、内容、期限等

（一）维护服务范围

呼伦贝尔分行员工在用 IT 设备配套应用软件的技术支持服务。

（二）维护服务内容

对在用的 1372 台终端类设备中安装的 5 类 32 种软件提供技术支持，包括网络基础环境、操作系统、OA、邮件、安全客户端等应用软件的安装调试、指导、故障处理等，具体内容如下：

（1）信创及其他总推分系统软件推广、升级、预防性维护等，办公网络环境适配安装调试、故障处理、使用指导。

（2）国芯终端推广安装，数据应用迁移，使用问题解决，终端类信创设备操作系统、应用、外设等适配调试。

(3) 护网、重保期间终端操作系统升级支持、故障排查、系统加固、风险排查等，终端应用软件版本升级及故障排除等，不定期开展软件正版化风险排查。

(4) 协助开展终端类设备发放、搬运、现场安装调试等，解决技术支持服务末端最后一公里问题。

附表 1: 设备明细

| 资产类别 | 计数(台) |
|-------------------------|-------|
| 0102031099 激光打印多功能一体机 | 61 |
| 0102031401 A4 单面激光打印机 | 55 |
| 0102031402 A4 黑白双面激光打印机 | 82 |
| 0102031403 A4 彩色双面激光打印机 | 10 |
| 0102031404 A3 黑白双面激光打印机 | 14 |
| 0102031405 A3 彩色双面激光打印机 | 1 |
| 0102090101 台式机(分体) | 551 |
| 0102090102 台式机(一体) | 49 |
| 0102090299 笔记本电脑 | 105 |
| 0102090302 安卓平板 | 158 |
| 0102100201 国芯终端 | 53 |
| 0102100299 windows 终端 | 201 |
| 0102120299 触摸屏 | 32 |
| 合计 | 1372 |

(三) 维护服务期限

本次拟采购的呼伦贝尔分行 IT技术支持服务外包，期限为自合同签订之日起三年。

四、维护工作方式(现场、热线、远程控制)。

根据我行工作时间提供驻场服务，并提供电话、视频、网络等远程支持服务。

五、故障事件级别定义及响应处理的承诺。

特别说明：因旗县支行路途较远，优先通过视频方式提

供技术支持。确定需要现场处理的，恢复时间按路程放宽至 24-48 小时。

表 3-响应时间要求

| 故障类别 | 响应时间 | 到达时间 | 恢复时间 | 修复时间 |
|------|-------|-------|---|-------------------------|
| 软件故障 | 10 分钟 | 30 分钟 | 1.工作时间范围内，非总行或第三方软件原因，1 小时内修复； 2.工作时间范围内，总行或第三方软件原因，1 小时内提出解决方案、3 小时内修复。（针对信创类没有成熟解决方案的情况，对修复时间不作要求） 3.非工作时间范围内，根据我行需求情况不超过 24 小时提出解决方案或修复。 | 根据不同情况 1 小时或 3 小时内修复 |

六、供应商维护服务人员的数量、资质经验、角色等方面的要求。

（一）服务人员数量及提供基本信息材料要求：

供应商在呼伦贝尔市有技术支持服务团队且为我行提供服务的人员相对稳定。要求项目经理 1 名（非驻场），驻场服务人员 4 名，根据我行需要提供应急后援支持团队，入选后提供名单及简历。

（二）驻场服务人员要求如下：

1. 熟练掌握并具备 Windows、银河麒麟操作系统、OFFICE、WPS、各类 IT 设备驱动程序等软件的安装、操作、问题处置、漏洞排查及升级技能。

2. 熟练掌握并具备台式机、笔记本、打印机等设备硬件故障诊断、维修维护技能。

3. 熟练掌握办公设备接入网络的配置、故障诊断及处置等技能。

表 2-外包人员要求

| 序号 | 职务 | 职责 | 人数 |
|----|-----------|---|-----|
| 1 | 项目经理（非驻场） | 总体负责项目人员管理、实施过程中的质量管理，突发事件应急协调、支持，定期组织安全培训。 | 1 名 |
| 2 | 工程师（驻场） | 负责提供我行要求的“外包事项及内容”中所列服务。 | 4 名 |
| 3 | 应急后援支持团队 | 负责提供技术支持，必要时现场支持。 | |

（三）为我行提供服务的人员必须（但不限于）具备以下资质：

项目经理具备项目经理证书（PMP、IT 服务项目经理、系统集成项目管理工程师或信息系统项目管理师中的 1 个证书）；驻场服务人员、技术支持团队具备计算机技术与软件专业技术资格中级及以上证书，或以往获得过华为（或华三）厂商认证的中级及以上网络工程师证书（对证书有效期不作限制），或具备 10 年（含）以上办公类应用软件维护工作经历。所有技术支持人员均常驻呼伦贝尔，必要时可随时为我行提供非现场及现场技术支持服务，服务人员提供在本公司近 3 年社保证明。

（四）合同执行期间更换人员要求：

服务提供商如更换服务人员，需提前 1 个月通知我行，除须具备上述条件外，服务提供商需对新驻场人员进行为期一个月的现场跟岗及实操培训，并经我行书面审核同意后方可正式入场服务。

七、供应商人员与建行相关部门在系统维护工作中的关系。

现场服务人员电脑设备不允许接入我行网络；对于需要使用服务提供商设备，由服务商保证相关设备不带有病毒、木马、漏洞等风险，保证设备处于安全状态，并接受我行对其设备进行安全性扫描。在我行提供服务过程中设备产生的所有日志、文档、资料不能带离我行，设备带离前须对相关日志、文档等所有我行相关信息进行彻底清除。

八、工作成果要求，包括保密要求、最终提交文档要求、验收标准及验收流程等。

服务提供商与我行签订安全保密协议，在我行提供服务期间接触到的所有信息履行保密责任。服务提供商与其外包人员针对我行服务签署安全保密承诺书。提交文档：每半年服务结束后 10 个工作日内提交维护内容相关的交付文档，在呼伦贝尔分行开展满意度调查并经各部门各支行对服务情况进行评价确认签字。

九、供应商要求

公司经营范围包括但不限于信息技术服务、计算机 IT 集成服务、IT 运维服务等 IT 技术支持相关品类，有为金融

企业、政府等行业提供近三年以来 IT 技术支持类相关服务的案例。

十、采购支付款项要求

1. 合同金额的支持

合同价款分 6 次支付，每次支付金额为合同总金额的 1/6，自签订合同之日起半年后，供应商满足合同所列要求且经过我行验收合格后 30 个工作日内，向供应商支付合同总金额的 1/6，与上次付款间隔半年后，供应商满足合同所列要求且经过我行验收合格后 30 个工作日内，向供应商支付合同总金额的 1/6，之后付款方式以此类推。合同项下的价款和价外费用均为包含增值税的含税价，税率为 6%，合同价款包含我行应支付的所有款项，我行无须再支出任何其他款项，如依据我国法律法规及税收政策，合同项下服务所涉及的增值税税率发生调整，双方一致同意按照调整后的增值税税率相应调整服务价款，即自增值税税率调整之日起，在原不含税价格不变的基础上，按照新税率重新计算含税价格，并继续履行本合同其他条款。增值税税率调整前已开具发票的不再进行税率调整。

2. 发票

(1) 供应商应在收到我行支付的款项前 20 个工作日开具（或通过税务机关代开）当次支付金额的符合规定的增值税专用发票。

(2) 供应商应当在发票开具之日起 5 日内向我行交付，

否则我行有权拒收发票并要求供应商重新开具。

(3) 如供应商向我行开具的发票无效、虚假、发票类型与合同约定不符，或者供应商发生迟延开具或交付发票的情形，或者供应商出现违反合同约定的其他情形，供应商应当赔偿我行全部损失，包括但不限于税金、附加税费、罚金、滞纳金。

(4) 如发生需要作废发票或开具红字发票等情形，供应商应当根据我行要求及时开具发票。

十一、报价要求

供应商需对呼伦贝尔分行 IT 技术支持服务外包项目报总价，所报价格应包含我行采购该项目需要支付的全部价款且报价应为含税价，除此外我行不再另行支付其他任何额外费用。